

附件 2 回函格式

关于 2024 年度城建档案整理项目 采购服务询价的回函

惠州仲恺高新区管理委员会城乡建设和综合执法局：

贵局关于《关于 2024 年度城建档案整理项目采购服务询价函》收悉。我司已充分知悉贵局报价及附件的内容，经我司认真研究，我司确认具备顺利完成该项目服务的能力，并做出以下报价：

报价单位基本信息

报 价 单 位 基 本 信 息	名称		法 人	
	联系人		联 系 电 话	
	经营范围			

项目报价清单

序号	内容	工序	单位	数量	单价(元)	金额(元)	备注
1	暂存区档案馆批次档案	换盒	个	2000			已完成数字化整理，主要将不规范或损坏档案盒更换。
		打印档案盒	个	2000			在档案盒打印档案信息、编号。
		目录录入	条	3500			在文件上提取信息(3500卷)需要录入3500条案卷信息，卷内在扫描件提取信息
		目录本打印装订(3厘米厚)	本	50			含目录夹、目录装订。(2套)
		合计					
2	原区住建局市场科2014至2023年业务档案	整理	卷	3000			每卷按要求分类排序、组卷、排序、打码
		A4文件资料扫描	面	240000			约3500卷，按每卷档案80面计
		目录录入	条	75000			每卷按25条目录计。含目录录入、打印、校对
		目录本(3厘米厚)	本	63			含目录夹、目录装订
		案卷封皮	套	3000			A4规格
		档案盒	个	3000			2cm厚无酸纸档案盒，以实际使用量结算
		合计					
3	总报价						
	大写金额						

备注：以上报价为含税价，数量为预估量，最终以实际整理量结算。

报价单位（盖章）： 法定代表人（签字）：

联系电话：

附件 1 具体实施的情况说明、方案。

2 有效期内的营业执照副本（复印件加盖公章）